



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВГРАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020

№ 314

г. Кировград

Об организации работы дежурных групп в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 «Светлячок»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04. 2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ Президента РФ), Указом Губернатора Свердловской области от 03.04.2020 № 158-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18 марта 2020 года № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 03 04.2020 № ГД-141/03, письмом Министерства просвещения Российской от 19.03.2020 ГД-39/04, руководствуясь Уставом Кировградского городского округа, администрация Кировградского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать на период с 07.04.2020 года до момента снятия ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №3 «Светлячок» дежурные группы для воспитанников, чьи родители (законные представители) работают в организациях, обеспечивающих жизнедеятельность общества в соответствии с Указом Президента РФ.

2. Утвердить Порядок формирования и условия посещения дежурных групп в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №3 «Светлячок» (далее – МАДОУ детский сад №3) (прилагается).

3. Настоящее постановление разместить на официальных сайтах администрации Кировградского городского округа и МКУ «Управление образования Кировградского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление образования Кировградского городского округа» Ломаеву И. Н.

Глава
Кировградского городского округа

А.А. Оськин

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 2320A8CD6C3855D7CDFDF44C1C6900C53235A181
Владелец **Оськин Александр Александрович**
Действителен с 30.10.2019 по 30.01.2021

**Порядок формирования и условия посещения дежурных групп
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад №3 «Светлячок»
Кировградского городского округа**

1 Общие положения

1.1. Порядок посещения воспитанниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Светлячок» (далее – Порядок), устанавливает общие требования к организации и функционированию дежурных групп.

1.2. Дежурные группы формируются с целью обеспечения трудовой деятельности граждан, определенных в пунктах 4-8 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ Президента РФ) для детей, оба родителя (законных представителя), либо единственный родитель (законный представитель) относится к категориям граждан, указанным в пунктах 4- 8 Указа Президента РФ.

1.Порядок посещения дежурной группы

1.1. В дежурные группы принимаются дети, посещающие МАДОУ Кировградского городского округа, родители (законные представители) которые являются работниками организаций, перечисленных в пунктах 4-8 Указа Президента РФ.

1.2. Для направления ребенка в дежурную группу с 07.04.2020 года до особого распоряжения родители (законные представители) направляют скан-копии заявления установленной формы (прилагается) и справок с места работы родителей (законных представителей) из организаций, перечисленных в пунктах 4-8 Указа Президента РФ, с указанием оснований для посещения ребенком дежурной группы на адрес электронной почты: uokgo@list.ru.

1.3. Ответ о принятом решении направляется МКУ «Управление образования Кировградского городского округа» на электронную почту родителей (законных представителей) в течение одного рабочего дня.

1.4. МКУ «Управление образования Кировградского городского округа» формирует списки детей по установленной форме для зачисления в дежурные группы МАДОУ детский сад № 3 (приложение № 1 к Порядку).

1.5. Список детей для зачисления в дежурные группы за подписью начальника МКУ «Управление образования Кировградского городского округа» (после сверки с данными АИС «Образование») и скан-копии заявлений родителей (законных представителей) и справок с места работы направляются в МАДОУ детский сад №3 в день принятия решения о зачислении ребенка в дежурную группу.

1.6. Зачисление в дежурную группу оформляется приказом заведующего МАДОУ детский сад №3 на основании списка из МКУ «Управление образования Кировградского городского округа», скан-копии заявлений родителей (законных представителей) и справок с места работы родителей (законных представителей) из организаций, перечисленных в пунктах 4- 8 Указа Президента РФ.

1.7. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.

1.8. Дежурная группа формируется по разновозрастному принципу с наполняемостью групп не более 12 детей.

1.9. Утренний прием воспитанников в дежурные группы осуществляется медицинским работником.

1.10. Контроль за организацию и деятельностью дежурных групп осуществляет МКУ «Управление образования Кировградского городского округа».

Приложение 1
к Порядку

Начальнику
МКУ «Управление образования
Кировградского городского
округа»
И.Н. Ломаевой

от _____
(ФИО родителя (законного
представителя))

заявление.

Прошу направить моего ребенка в дежурную группу муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Светлячок» с «_» _____ 2020 года до особого распоряжения:

1. ФИО ребенка
(полностью) _____;
2. Дата рождения ребенка _____;
3. ФИО родителей (законных представителей) (полностью):
Мать _____;
Отец _____;
Законный представитель _____.
4. Домашний адрес: _____
5. Номер сотового телефона:
Мать _____;
Отец _____;
Законный представитель _____.
6. Адрес электронной почты:

Подпись _____

Дата «___» _____ 2020 года

Приложение 2
к Порядку

Списочный состав дежурных групп

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника	Наименование прежней группы воспитанника	Дата заявления родителей
Дежурная группа № 1			
1			
Дежурная группа № 2			
1			
2			
3			
4			
5			
6			