



Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Кировградского городского округа»

П Р И К А З

«06» ноября 2024 года

№ 290

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кировградского городского округа в 2024-2025 учебном году

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) Рособнадзора от 14.10.2024 №04-323

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки сроки (4 декабря, 5 февраля, 9 апреля) итоговое сочинение (изложение) во всех муниципальных общеобразовательных организациях Кировградского городского округа, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно Методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

2. Назначить муниципальным координатором по проведению итогового сочинения С.А. Арапову, инспектора МКУ «Управление образования Кировградского городского округа»

2.1. Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения).

2.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

2.3. Проконтролировать организацию проведения итогового сочинения.

2.4. Проконтролировать передачу, после проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов бланков итогового сочинения в региональный центр обработки информации (ЦОИ и ОКО)

3. Руководителям муниципальных автономных общеобразовательных учреждений

средних общеобразовательных школ (Шубенцева С.А., Чумак Е.Л., Букреев Е.М., Бабушкина Т.В., Чухланцева А.А., Антуфьева М.С.):

- 3.1. Определить лиц, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения).
- 3.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), приказом сформировать составы комиссий общеобразовательных организаций и под подпись проинформировать их о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения).
- 3.3. Проинформировать выпускников и их родителей (законных представителей) о проведении итогового сочинения (изложения), ознакомить их с памяткой по проведению итогового сочинения (изложения).
- 3.4. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения черных гелиевых (капиллярных) ручек и документов, удостоверяющих личность.
- 3.5. Обеспечить готовность и безопасные условия к проведению итогового сочинения(изложения).
- 3.6. Организовать подбор организаторов в аудитории и технического специалиста, привлекаемых к проведению сочинения в школе.
- 3.7. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.
- 3.8. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) инструктивными материалами.
- 3.9. Обеспечить безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения);
- 3.10. Назначить организаторов вне аудитории и определить места дежурства в помещении проведения итогового сочинения(изложения).
- 3.11. Назначить ответственного за перенос в подлинники работ результатов проверки.
- 3.12. Назначить ответственного за прием и передачу материалов итогового сочинения (изложения).
- 3.13. При проведении итогового сочинения (изложения) руководствоваться следующими методическими материалами:
 - 1) Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.
 - 2) Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.
 - 3) Сборник отчетных форм сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.
4. Приказ разместить на официальном сайте МКУ «Управление образования Кировградского городского округа».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой