

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Кировградского городского округа
 от _____ № _____

Плана основных мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2025 году на территории Кировградского городского округа

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании 2025 года			
1.1.	Подготовка Решения Думы об итогах оздоровительной кампании 2024 года	январь	Администрация КГО, МКУ «Управление образования КГО»
1.2.	Подготовка Решения Думы об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году	январь	Администрация КГО, МКУ «Управление образования КГО»
1.3.	Заключение соглашений с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	февраль	Администрация КГО, МКУ «Управление образования КГО»
1.4.	Заключение с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области Соглашения о предоставлении и расходовании субвенций по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время	февраль	Администрация КГО, МКУ «Управление образования КГО»
1.6.	Подготовка правовых актов администрации Кировградского городского округа по вопросам организации отдыха, оздоровления детей и подростков	1 квартал	МКУ «Управление образования КГО»

Документ подписан
 электронно-подписью
 Сертификат 4A11931251EEE7ABVCE4D5190D903A1B
 Владелец **Оськин Александр Александрович**
 Действителен с 10.09.2024 по 04.12.2025

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.7.	Направление субсидий подведомственным учреждениям на организацию и проведение оздоровительных смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
1.8.	Формирование реестра лагерей дневного пребывания на территории Кировградского городского округа.	январь	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
1.9.	Предоставление подписанных пакетов документов в соответствии с формами регионального центра координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области	январь	Руководители образовательных организаций
1.10.	Мониторинг финансирования на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, контроль за расходованием средств и подготовка отчётов о расходовании средств	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
2. Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления			
2.1.	Заключение договоров: с частным охранным предприятием на организацию охраны общественного порядка в лагере, на обслуживание видеонаблюдения, тревожной кнопки, голосовой системы эвакуации, на вызов группы быстрого реагирования; на вывоз мусора и жидких бытовых отходов; на утилизацию люминесцентных ламп; на проведение необходимых лабораторных исследований, измерений для получения санэпидзаключения; на медицинское обслуживание летнего оздоровительного лагеря с ГАУЗ СО «Кировградская ЦГБ» на период работы лагеря дневного пребывания.	январь	Руководители образовательных организаций
2.2.	Приведение зданий, сооружений и территории организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правилам пожарной безопасности, комплексной безопасности	в период подготовки и работы лагерей с дневным пребыванием детей	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
2.3.	Проведение мероприятий по очистке территории оздоровительного лагеря и прилегающих к нему территории: дератизации, дезинфекции, акарицидной обработки	в период подготовки и работы лагерей с дневным пребыванием детей	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
2.4.	Оснащение медицинских кабинетов лагерей медицинским оборудованием и лекарственными препаратами	в период подготовки и работы лагерей с дневным пребыванием детей	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
2.5.	Проведение проверок готовности спортивных и игровых сооружений в лагерях с дневным пребыванием детей	перед началом проведения летней оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
2.6.	Проведение мониторинга медицинского осмотра сотрудников лагерей дневного пребывания, санитарно-гигиенического обучения сотрудников лагерей и пищеблоков, подготовки документации для открытия лагерей дневного пребывания	май	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
2.7.	Проведение инструктажей и тренировок для обеспечения готовности персонала оздоровительных организаций к действиям при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций	перед началом проведения летней оздоровительной кампании	Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
2.8.	Приемка лагерей с дневным пребыванием, по отдельному графику.	май	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
2.9.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием, в соответствии с СанПиНом 2.4.4.2599-10, 3.1./2.4.3598-20	в период работы лагерей с дневным пребыванием детей	Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
2.10.	Принять меры по выполнению норм питания по основным группам продуктов – поставщиков белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов; разнообразить ассортимент пищевых продуктов, обогащенных витаминами и микронутриентами.	в период работы лагерей с дневным пребыванием детей	Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
2.11.	Обеспечить безопасность и качество продуктов питания, поступающих в оздоровительные организации, на всех этапах логистической цепи, принять меры к обеспечению прямых поставок продуктов питания от производителей (в том числе производителей продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами).	в период работы лагерей с дневным пребыванием детей	Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
2.12.	Ежедневный контроль работы пищеблоков со стороны начальника оздоровительного лагеря и медицинского работника в рамках реализации совместного приказа Министерства здравоохранения и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области» № 1325-П/ 292-И от 03.08.17/ 05.09.17г.	в период работы лагерей с дневным пребыванием детей	Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
2.13.	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул в рамках проведения профилактической операции «Подросток».	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
2.14.	Мониторинг выявления функционирования на территории несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления	постоянно	Администрация КГО, МКУ «Управление образования КГО»
3. Организационно-управленческие мероприятия			
3.1.	Организация работы межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.2.	Проведение информационной кампании по информированию граждан об оздоровительной кампании	в течение 2025	МКУ «Управление образования КГО»
3.3.	Участие в областных семинарах по вопросам организации оздоровительной кампании	постоянно	МКУ «Управление образования КГО»

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
3.4.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам организации летней оздоровительной кампании	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.5.	Работа контрактной службы в рамках закупки путевок в организации отдыха и оздоровления детей	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.6.	Взаимодействие с отделом ГБУ СО МФЦ в рамках реализации административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.7.	Согласование дислокаций лагерей дневного пребывания на базе образовательных учреждений.	январь	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
3.8.	Формирование кадрового состава начальников лагерей дневного пребывания	январь	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
3.9.	Уведомление органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора, полиции о планируемых сроках открытия лагеря, режиме функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в смене	февраль	МКУ «Управление образования КГО»
3.10.	Проведение совещаний для начальников лагерей дневного пребывания детей с участием представителей Кировградского ОВО – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области», ОГИБДД МОТд МВД России «Кировградское», МОТд МВД России «Кировградское», отдела надзорной деятельности Кировградского городского округа, городского округа В. -Тагил Главного управления МЧС РФ по Свердловской области, Роспотребнадзора	в период подготовки и работы лагерей дневного пребывания	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
3.11.	Разработка и согласование программ работы оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных учреждений в период оздоровительной кампании	апрель-май	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
3.12.	Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение летней оздоровительной кампании	перед началом проведения оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций
3.13.	Своевременное прохождение медицинских осмотров, обследований и гигиенического обучения персонала муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления	перед началом проведения оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО», Руководители образовательных организаций, Начальники лагерей дневного пребывания
3.14.	Работа с обращениями граждан, обратившихся за получением путевки в организации отдыха и оздоровления детей	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.15.	Прием заявлений о выдаче путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, выдача путевок	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.16.	Работа с учреждениями отдыха и оздоровления, предоставляющими путевки для санаторно-курортного и загородного оздоровительного отдыха, прием и передача документов	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.17.	Организация собрания родителей несовершеннолетних, участвующих в проекте «Поезд здоровья», выезжающих на Черноморское побережье	май	МКУ «Управление образования КГО»
3.18.	Организация заездов и выездов в учреждения отдыха и оздоровления, контроль отправления и возвращения детей из учреждений отдыха и оздоровления	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»

Номер строки	Разделы плана (Наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
3.19.	Мониторинг качества и доступности муниципальной услуги по организации летнего отдыха детей и подростков в каникулярное время, (проведение ежегодных выборочных опросов среди получателей услуг)	в период оздоровительной кампании	МКУ «Управление образования КГО»
3.20.	Подготовка статистического отчета по отдыху и оздоровлению за летний период	сентябрь	МКУ «Управление образования КГО»
	Мониторинг реализации оздоровительной кампании. Формирование и направление отчетов в Горнозаводской управленческий округ, Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	в установленные сроки	МКУ «Управление образования КГО»
4. Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала			
4.1.	Организация досуговых мероприятий в рамках лагеря дневного пребывания	в период работы лагерей дневного пребывания	МКУ «Управление образования КГО», МАУ ДО «ЦДТ им Е.И. Порошина»
4.2.	Привлечение лагерей дневного пребывания к участию в областных и всероссийских конкурсах	в период работы лагерей дневного пребывания	МКУ «Управление образования КГО»